



Управление образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района

Дмитрия Тараканова улица, № 27 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110
Тел. (351-47) 2-17-28; факс (351-47) 2-02-28; e-mail: GUO_Katav_iv@mail.ru
ОГРН 1027400756954; ИНН/КПП 7410004280/741001001

«15» июня 2022 г.

№ 938

Руководителям
общеобразовательных
учреждений

Уважаемые руководители!

Управление образования Катав-Ивановского муниципального района направляет Вам методические рекомендации по организации работы по профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних в общеобразовательных организациях, в целях создания соответствующей нормативно - правовой, организационной и методической базы организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и по итогам анализа мониторинга профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся, выявления групп социального риска и учета обучающихся с деструктивными проявлениями и рекомендует создать нормативно-правовую базу организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в общеобразовательных организациях в соответствии с прилагаемой номенклатурой дел.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Начальник Управления образования

Е.С. Юрина

**Примерная номенклатура дел организации работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в
общеобразовательных организациях**

№	Наименование документации, материалов
1	Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних
2	Локальные акты. Положения (О Совете профилактики правонарушений, О постановке обучающихся и их семей на внутришкольный учет и снятии с него, О социальном паспорте школы и др.), приказы о назначении ответственных лиц
3	Социальный паспорт ОУ
4	План проведения профилактической работы
5	Документы, отражающие работу Совета профилактики (приказы, планы, протоколы заседаний)
6	Банк данных и картотека обучающихся, состоящих на ВШУ: - представления о постановке на учет, - приказ об утверждении списка детей, состоящих на ВШУ, -учетные карточки, -планы классных руководителей по работе с обучающимися, состоящими на учете, -материалы рейдов и посещений учащихся на дому, - акты ЖБУ, - журналы учета проводимой индивидуальной работы, - журналы информации по занятости обучающихся во внеурочное время, - журнал учета пропусков уроков, - журнал проведения инструктажей и бесед по правилам поведения, соблюдению безопасности и т.д.
7	Банк данных семей, находящихся в социально-опасном состоянии
8	Информационно-аналитические материалы по профилактике правонарушений (информации, справки ВШК, отчеты, докладные)
9	Документы, отражающие систему межведомственного взаимодействия с органами профилактики (планы, информации о совместных мероприятиях, повестки, решения и т.д.)
10	Статистическая информация по профилактике правонарушений
11	Материалы психолога – педагогического сопровождения обучающихся, находящихся в социально-опасном положении
12	Материалы по итогам проведения мониторинга социальных сетей обучающихся. (Информационные справки по итогам месяца). Документы, подтверждающие проведение разъяснительной работы с родителями и обучающимися по информационной безопасности школьников. (Протоколы классных часов и родительских собраний)
13	Материалы о работе отряда профилактики правонарушений